

Số: 155/PGD&ĐT

Thanh Xuân, ngày 04 tháng 5 năm 2021

V/v tổ chức hoạt động cho học sinh
trong thời gian tạm dừng đến trường
để phòng, chống dịch Covid-19

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS công
lập, tư thục thuộc quận.

Thực hiện Công văn số 1142/SGDĐT-CTTT ngày 03/05/2021 của Sở
GD&ĐT Hà Nội về việc cho học sinh tạm dừng đến trường nhằm đảm bảo công
tác phòng, chống dịch Covid-19. Phòng GD&ĐT yêu cầu các nhà trường thực
hiện tốt một số nội dung sau:

1. Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác
phòng chống dịch Covid - 19, thông báo công khai các văn bản của Thành phố,
Sở GD&ĐT, UBND quận và phòng GD&ĐT để CB, GV, NV và CMHS biết
phối hợp thực hiện. Rà soát, quán triệt 100% CB, GV, NV, HS thực hiện khai
báo y tế sau đợt nghỉ lễ theo quy định, thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo
cáo. Tuyên truyền thực hiện thông điệp “5K” của Bộ Y tế, tổ chức vệ sinh, khử
khuẩn trường lớp, chủ động phối hợp với cha mẹ học sinh trong công tác quản lý
và theo dõi sức khỏe của học sinh; Khai báo thường xuyên hàng tuần trên phần
mềm “An toàn Covid”; Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất cần thiết trong công tác
phòng chống dịch.

2. Trong thời gian học sinh ở nhà để phòng chống dịch Covid-19, các
trường căn cứ hướng dẫn của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Hà Nội về chương trình
dạy học, xây dựng và tổ chức dạy học qua Internet từ ngày 04/5/2021 phù hợp
tình hình thực tế của đơn vị theo hướng dẫn tại Công văn số 356/SGDĐT-GDPT
ngày 31/01/2021 của Sở GD&ĐT Hà Nội. Việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên
kết quả học tập trực tuyến của học sinh thực hiện trong quá trình dạy học. Việc
kiểm tra đánh giá học kỳ II năm học 2020 - 2021 của học sinh tiểu học, THCS
được thực hiện trực tiếp tại trường khi học sinh quay trở lại học tập hoặc đến khi
có thông báo mới của Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT;

Việc tổ chức kiểm tra hồ sơ, xét tốt nghiệp THCS năm học 2020-2021 thực
hiện theo Kế hoạch số 08/KH-PGD&ĐT ngày 05/4/2021 của phòng GD&ĐT
(chỉ thực hiện sau khi hoàn thành kết quả đánh giá học kỳ II);



Các công việc khác như tuyển sinh lớp 10, tuyển sinh đầu cấp ... nếu có thay đổi, Phòng GD&ĐT sẽ kịp thời thông báo đến các trường để thực hiện ngay sau khi Sở GD&ĐT Hà Nội có văn bản chỉ đạo.

3. Duy trì ổn định nền nếp, chất lượng dạy học, quan tâm toàn diện việc học tập, rèn luyện của từng học sinh, có biện pháp giúp đỡ kịp thời các em học sinh còn khó khăn về điều kiện học tập qua Internet, hạn chế về khả năng học tập và tự học; Phối hợp, hướng dẫn gia đình học sinh chuẩn bị đầy đủ các thiết bị, điều kiện cơ sở vật chất, giám sát, hỗ trợ quá trình học tập qua Internet của học sinh nhằm đảm bảo hiệu quả, chất lượng.

4. Hiệu trưởng quản lý chặt chẽ về thời gian, kế hoạch dạy học của từng giáo viên trong giai đoạn tổ chức dạy học qua Internet theo quy định. Chỉ đạo, tổ chức, phân công giáo viên chuẩn bị bài giảng và tổ chức dạy học qua Internet cho học sinh theo thời khóa biểu; tăng cường kiểm tra về thời gian, nội dung, chất lượng dạy học qua Internet của giáo viên; đảm bảo tính chính xác, tính sư phạm mẫu mực trong tiết dạy.

5. Đối với các trường mầm non: Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 401/SGDĐT - GDMN ngày 04/02/2021 của Sở GD&ĐT. Ứng dụng hình thức CNTT phù hợp để chia sẻ, tư vấn việc chăm sóc, giáo dục, đảm bảo an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích khi trẻ nghỉ học. Căn cứ thời gian trẻ nghỉ học, xây dựng những nội dung chăm sóc giáo dục cần thiết, phù hợp để tuyên truyền, phối hợp hướng dẫn cha mẹ trẻ. Các nội dung hướng dẫn được tổ chuyên môn, Ban giám hiệu thống nhất, kiểm duyệt;

Giao Hiệu trưởng các trường mầm non công lập kiểm tra các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập theo địa bàn được phân công, chịu trách nhiệm trước Phòng GD&ĐT, UBND quận nếu để xảy ra hoạt động sai quy định;

6. Thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo về phòng GD&ĐT:

- Thời khóa biểu dạy học trực tuyến, thông tin phòng học (cụ thể đến từng lớp): trước 16h00' ngày 05/5/2021 (thứ Tư);

- Số liệu HS tham gia học trực tuyến: trước 15h00' hàng ngày bắt đầu từ ngày 05/5/2021 (nhập theo biểu mẫu trên Google Drive).

Phòng GD&ĐT yêu cầu các nhà trường nghiêm túc thực hiện các nội dung trên. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các nhà trường báo cáo phòng GD&ĐT để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- UBND quận;
- Lưu VT.



Phạm Gia Hữu